

**Совет Николаевского сельского поселения**

**Щербиновского района**

**четвертого созыва**

**шестьдесят девятая сессия**

**РЕШЕНИЕ**

**от 29.08.2024 № 2**

село Николаевка

**О внесении изменений в решение Совета Николаевского**

**сельского поселения Щербиновского района от 28 июня 2012 года № 3**

**«Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Николаевском сельском поселении Щербиновского района»**

В целях приведения нормативных правовых актов Николаевского сельского поселения Щербиновского района в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом № 131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет Николаевского сельского поселения Щербиновского района р е ш и л:

1. Внести в решение Совета Николаевского сельского поселения Щербиновского района от 28 июня 2012 года № 3 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Николаевском сельском поселении Щербиновского района» следующие изменения, приложение к решению изложить в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по общим и юридическим вопросам администрации Николаевского сельского поселения Щербиновского района разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Николаевского сельского поселения Щербиновского района.

3. Официально опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Информационный бюллетень администрации Николаевского сельского поселения Щербиновского района».

4. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на главу Николаевского сельского поселения Щербиновского района Л.Н. Мацкевич.

5. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава

Николаевского сельского поселения

Щербиновского района Л.Н. Мацкевич

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ  к решению Совета  Николаевского сельского  поселения Щербиновского района  от 29.08.2024 № 2  «ПРИЛОЖЕНИЕ  УТВЕРЖДЕНО  решением Совета  Николаевского сельского  поселения Щербиновского района  от 28.06.2012 № 3  (в редакции решения Совета  Николаевского сельского поселения  Щербиновского района  от 29.08.2024 № 2 ) |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о бюджетном процессе в Николаевском сельском поселении**

**Щербиновского района**

Раздел 1. Общие положения

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Николаевском сельском поселении Щербиновского района (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Уставом Николаевского сельского поселения Щербиновского района и регулирует бюджетные правоотношения, возникающие между субъектами бюджетных правоотношений в ходе составления, рассмотрения, утверждения, исполнения бюджета Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – бюджет поселения) и контроля за его исполнением, а также в процессе осуществления муниципальных заимствований и управления муниципальным долгом Николаевского сельского поселения Щербиновского района, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности, в части не урегулированной Бюджетным кодексом Российской Федерации (далее – бюджетный процесс).

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетных правоотношений

в Николаевском сельском поселении Щербиновского района

Бюджетные правоотношения в Николаевском сельском поселении Щербиновского района осуществляются в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, Николаевского сельского поселения Щербиновского района, регулирующими бюджетные правоотношения, и настоящим Положением.

Статья 3. Бюджетная классификация

Для составления и исполнения бюджета поселения, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используются единые для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации принципы назначения, структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и утвержденные нормативными правовыми актами Министерства финансов Российской Федерации, а также коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Администрации Николаевского сельского поселения Щербиновского района утверждает порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения.

Статья 4. Основные этапы бюджетного процесса

в Николаевском сельском поселении Щербиновского района

Бюджетный процесс включает следующие этапы:

1) составление проекта бюджета поселения;

2) рассмотрение и утверждение бюджета поселения;

3) исполнение бюджета поселения;

4) составление и утверждение отчетов об исполнении бюджета поселения;

5) осуществление муниципального финансового контроля.

Раздел 2. Участники бюджетного процесса

в Николаевском сельском поселении Щербиновского района

Статья 5. Участники бюджетного процесса, обладающие

бюджетными полномочиями на уровне Николаевского

сельского поселения Щербиновского района

Участниками бюджетного процесса, обладающими бюджетными полномочиями на уровне Николаевского сельского поселения Щербиновского района являются:

Совет Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее - Совет поселения);

глава Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – глава поселения);

администрация Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – администрация);

финансовый орган Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – финансовый орган), полномочия которого исполняет администрация поселения;

Контрольно-счетная палата муниципального образования Щербиновский район (далее – Контрольно-счетная палата);

главные распорядители (распорядители) средств бюджета поселения;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета поселения;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

получатели средств бюджета поселения.

Главные распорядители средств бюджета поселения устанавливаются решением Совета поселения о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов.

Статья 6. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса

1. Совет поселения осуществляет следующие полномочия:

утверждает Положение о бюджетном процессе в Николаевском сельском поселении Щербиновского района;

рассматривает и утверждает бюджет поселения на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период;

осуществляет последующий контроль за исполнением бюджета поселения;

рассматривает и утверждает годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

вводит местные налоги, вносит изменения и отменяет муниципальные нормативные акты о местных налогах;

устанавливает налоговые ставки по местным налогам, предоставляет налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

устанавливает основания, условия предоставления, использования и возврата бюджетных кредитов;

утверждает дополнительные ограничения по муниципальному долгу Николаевского сельского поселения Щербиновского района;

формирует и определяет правовой статус органов, осуществляющих контроль за исполнением бюджета поселения;

устанавливает порядок проведения внешней проверки бюджета поселения;

принимает планы и программы экономического развития поселения, утверждает отчет об их исполнении;

устанавливает порядок и условия предоставления межбюджетных трансфертов из бюджета поселения другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

определяет объем остатков средств бюджета поселения на начало текущего финансового года, которые направляются в текущем финансовом году на покрытие временных кассовых разрывов;

принимает решение об отказе полностью или частично от получения в очередном финансовом году межбюджетных трансфертов от бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (за исключением субвенций) или от налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений;

принимает решение о создании муниципального дорожного фонда Николаевского сельского поселения Щербиновского района, утверждает порядок его формирования и использования;

утверждает объем бюджетных ассигнований муниципального дорожного фонда;

осуществляет предварительный, текущий и последующий финансовый контроль;

выносит оценку деятельности органов, исполняющих бюджет поселения.

Совет поселения имеет право на:

получение от администрации сопроводительных материалов в ходе рассмотрения и утверждения проекта бюджета поселения на очередной финансовый год;

получение от администрации оперативной информации об исполнении бюджета поселения;

утверждение (не утверждение) годового отчета об исполнении бюджета поселения;

вынесение оценки деятельности органа, исполняющего бюджет поселения.

2. Администрация поселения осуществляет следующие полномочия:

обеспечивает разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики поселения;

вносит на рассмотрение в Совет поселения проект бюджета поселения на очередной финансовый год, а также годовой отчет о его исполнении;

устанавливает порядок по разработке прогноза социально-экономического развития поселения;

определяет уполномоченный орган, должностное лицо администрации по разработке прогноза социально-экономического развития поселения;

обеспечивает исполнение бюджета поселения, составление бюджетной отчетности;

обеспечивает управление муниципальным долгом поселения;

устанавливает состав, порядок и срок внесения информации в муниципальную долговую книгу поселения;

предоставляет от имени поселения муниципальные гарантии поселения;

осуществляет муниципальные заимствования, заключает от имени поселения договоры о привлечении бюджетных (коммерческих) кредитов, договоры о предоставлении муниципальной гарантии;

устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

устанавливает порядок ведения реестра расходных обязательств поселения и ведет реестр расходных обязательств поселения;

устанавливает порядок и сроки составления проекта бюджета поселения;

устанавливает порядок формирования и реализации адресной инвестиционной программы поселения;

устанавливает порядок разработки и принятия муниципальных программ Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – муниципальные программы) реализуемые за счет средств бюджета поселения, их формирование и реализации;

утверждает муниципальные программы и устанавливает порядок проведения оценки эффективности муниципальных программ и критерии их оценки;

устанавливает порядок определения сроков и сроки реализации муниципальных программ;

устанавливает формы и порядок осуществления финансового контроля в поселении;

устанавливает нормативным правовым актом подведомственность получателей средств бюджета поселения главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения;

устанавливает порядок формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными учреждениями поселения и финансового обеспечения выполнения муниципального задания за счет средств бюджета поселения;

устанавливает порядок определения объема и условий предоставления субсидий некоммерческим организациям, не являющимся муниципальными казенными учреждениями Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее – муниципальные учреждения) из бюджета поселения;

принимает решение о подготовке и реализации бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения (далее – муниципальная собственность);

устанавливает порядок осуществления бюджетных полномочий главным администратором (администратором) доходов бюджета поселения, являющегося органом местного самоуправления и (или) находящимся в его ведении муниципальными казенными учреждениями Николаевского сельского поселения Щербиновского района (далее казенные учреждения);

обеспечивает составление проекта бюджета поселения;

устанавливает форму и порядок разработки среднесрочного финансового плана сельского поселения;

утверждает проект среднесрочного финансового плана сельского поселения;

устанавливает порядок предоставления средств из бюджета поселения при выполнении условий предоставления;

определяет порядок предоставления бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности;

устанавливает порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения;

издает муниципальные правовые акты о списании с муниципального долга Николаевского сельского поселения Щербиновского района муниципальных долговых обязательств, выраженных в валюте РФ, по истечении сроков и в случаях, указанных в пункте 1 статьи 100.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации;

назначает агента, в целях предоставления и исполнения муниципальных гарантий, а также ведения аналитического учета обязательств принципала, его поручителей (гарантов) в связи с предоставлением и исполнением муниципальных гарантий;

устанавливает порядок определения органов администрации, исполнительно-распорядительных органов поселения в качестве главных администраторов доходов бюджета поселения;

одобряет прогноз социально-экономического развития Николаевского сельского поселения Щербиновского района;

утверждает дополнительные показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения;

вносит изменения в перечень главных администраторов дохода бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации доходов бюджетов, в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов доходов бюджетов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации доходов бюджетов путем издания нормативного правового акта администрации, без внесения изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения;

утверждает перечень кодов подвидов по видам доходов, главными администраторами которых являются орган местного самоуправления Николаевского сельского поселения Щербиновского района и (или) находящиеся в его ведении казенные учреждения сельского поселения;

устанавливает порядок определения перечня и кодов целевых статей и (или) видов расходов бюджета поселения, финансовое обеспечение которых осуществляется за счет межбюджетных субсидий, субвенций и межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение и предоставляемых из бюджета другого уровня;

устанавливает, детализирует и определяет порядок применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету поселения;

вносит изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также в состав закрепленных за ними кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов, в случае изменения состава и (или) функций главных администраторов источников финансирования дефицитов бюджетов, а также изменения принципов назначения и присвоения структуры кодов классификации источников финансирования дефицитов бюджетов путем издания нормативного правового акта администрации поселения, без внесения изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения;

устанавливает порядок доведения бюджетных ассигнований и (или) лимитов бюджетных обязательств до главных распорядителей средств бюджета поселения;

ведет реестр расходных обязательств поселения;

устанавливает порядок проведения оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита (в случае необходимости);

принимает решение о заключении мировых соглашений, устанавливает условия урегулирования задолженности должников по денежным обязательствам перед поселением;

взыскивает бюджетные средства сельского поселения, использованные по нецелевому назначению;

обращается от имени и в интересах сельского поселения в суды общей юрисдикции и арбитражные суды по взысканию средств бюджета поселения, использованных по нецелевому назначению, представляет в судебных органах права и законные интересы сельского поселения по указанным вопросам;

предоставляет Николаевское сельское поселение Щербиновского района в договорах о предоставлении бюджетных кредитов;

устанавливает в соответствии с общими требованиями определяемыми Министерством финансов Российской Федерации, порядок взыскания остатков непогашенных кредитов, включая проценты, штрафы, пени;

устанавливает порядок проведения анализа финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

устанавливает порядок составления бюджетной отчетности;

устанавливает порядок и методику планирования бюджетных ассигнований;

устанавливает порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;

утверждает сводную бюджетную роспись и вносит в нее изменения;

устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также порядок и сроки предоставления сведений для составления и ведения кассового плана главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета поселения, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения;

утверждает порядок исполнения бюджета поселения по расходам;

устанавливает порядок санкционирования оплаты денежных обязательств;

устанавливает порядок составления и ведения бюджетной росписи главных распорядителей (распорядителей) средств бюджета поселения, внесения в них изменений;

утверждает лимиты бюджетных обязательств;

устанавливает порядок исполнения бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета;

устанавливает порядок и случаи утверждения и доведения до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования);

устанавливает сроки предоставления сводной бюджетной отчетности главными администраторами;

устанавливает порядок блокировки расходов бюджета поселения;

устанавливает порядок взыскная неиспользованных остатков бюджетных средств, при отсутствии потребности направления их на те же цели.

1. Контрольно – счетная палата осуществляет следующие полномочия:

контроль за исполнением бюджета поселения;

проводит экспертизу проекта бюджета поселения;

осуществляет внешнюю проверку годового отчета об исполнении бюджета поселения;

организует и осуществляет контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета поселения, а также средств, получаемых бюджетом поселения из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

оценку эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета поселения, а также оценку законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета поселения и имущества, находящегося в собственности поселения;

анализ бюджетного процесса в поселении и подготовку предложений, направленных на его совершенствование;

проводит финансово-экономическую экспертизу проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств поселения;

контроль за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета;

готовит информацию о ходе исполнения бюджета поселения, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представляет такую информацию в Совет поселения и главе поселения;

осуществляет полномочия внешнего муниципального финансового контроля в сельском поселении, в соответствии с соглашением, заключенным Советом муниципального образования Щербиновский район с Советом поселения;

анализ данных реестра расходных обязательств сельского поселения, включенными в реестр расходных обязательств и расходными обязательствами, планируемыми к финансированию в очередном финансовом году в соответствии с проектом бюджета поселения;

мониторинг исполнения бюджета поселения;

анализ социально-экономической ситуации в поселении;

осуществляет содействие организаций внутреннего финансового контроля в исполнительных органах поселении;

экспертизу муниципальных программ сельского поселения;

осуществляет контроль за ходом и итогами реализации программ и планов развития поселения;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета поселения;

контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имущества, находящегося в собственности сельского поселения, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими сельскому поселению;

участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции в поселении.

4. Финансовый органобладает следующими бюджетными полномочиями:

организует работу по составлению проекта бюджета поселения на очередной финансовый год;

осуществляет непосредственное составление проекта решения Совета поселения о бюджете поселения, представляет его с необходимыми документами и материалами в администрацию поселения;

проводит оценку надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при предоставлении бюджетного кредита;

проводит анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии;

ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных гарантиями, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям;

ведет муниципальную долговую книгу поселения (в случае необходимости);

несет ответственность за достоверность данных о долговых обязательствах поселения, переданных в финансовый орган муниципального образования Щербиновский район;

организует исполнение бюджета поселения;

составляет и представляет отчет о кассовом исполнении бюджета поселения;

составляет и ведет кассовый план;

осуществляет исполнение судебных актов, ведет учет и осуществляет хранение исполнительных документов и документов, связанных с их исполнением;

представляет бюджетную отчетность об исполнении бюджета поселения;

осуществляет финансовый контроль за операциями с бюджетными средствами получателей средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения, а также за соблюдением получателями бюджетных кредитов и муниципальных гарантий условий выделения, получения, целевого использования и возврата бюджетных средств;

дает письменные разъяснения налогоплательщикам и налоговым агентам по вопросам применения нормативных правовых актов сельского поселения о местных налогах и сборах;

согласует решения налоговых органов об изменении сроков уплаты налогов, подлежащих зачислению в бюджет поселения;

ведет учет основных и обеспечительных обязательств по указанным договорам о предоставлении бюджетных кредитов, осуществляет в соответствии с условиями заключенных договоров (соглашений) проверку финансового состояния заемщиков, их гарантов и поручителей, достаточности предоставленного обеспечения.

Функции финансового органа осуществляет администрация в соответствии с Положением о финансовом органе поселения, утвержденным решением Совета поселения и настоящим Положением.

1. . Глава поселения (либо лицо, исполняющее его полномочия), имеет исключительное право на утверждение сводной [бюджетной роспис](file:///D:\Desktop\КСП%20принять%20НПА\Решение%20Изм.%20в%20бюдж.%20процесс%20(2024).doc#sub_613)и бюджета поселения и внесение изменений и лимитов бюджетных обязательств нее в ходе исполнения бюджета поселения без внесения изменений в решение о бюджете поселения в соответствии Бюджетным кодексом Российской Федерации:

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предусмотренных для исполнения публичных нормативных обязательств, - в пределах общего объема указанных ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения на их исполнение в текущем финансовом году, а также с его превышением не более чем на 5 процентов за счет перераспределения средств;

в случае изменения функций и полномочий главного распорядителя (распорядителя), получателей бюджетных средств, а также в связи с передачей муниципального имущества, изменением подведомственности распорядителей (получателей) бюджетных средств и при осуществлении органами местного самоуправления бюджетных полномочий, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета поселения и (или) предусматривающих перечисление этих средств в счет оплаты судебных издержек, увеличения подлежащих уплате казенным учреждением сумм налогов, сборов, пеней, штрафов, а также социальных выплат (за исключением выплат, отнесенных к публичным нормативным обязательствам);

в случае использования (перераспределения) средств резервного фондов, а также средств, иным образом зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований, с указанием в решении о бюджете поселения объема и направлений их использования;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований, предоставляемых на конкурсной основе;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований текущего финансового года, в пределах предусмотренного решением о бюджете поселения общего объема бюджетных ассигнований главного распорядителя бюджетных средств на оказание муниципальных услуг на соответствующий финансовый год;

в случае получения уведомления о предоставлении субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, и безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц сверх объемов, утвержденных решением о бюджете, а также в случае сокращения (возврата при отсутствии потребности) указанных межбюджетных трансфертов;

в случае изменения типа (подведомственности) муниципальных учреждений и организационно-правовой формы муниципальных унитарных предприятий;

в случае увеличения бюджетных ассигнований текущего финансового года на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов к оплате в отчетном финансовом году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало текущего финансового года бюджетных ассигнований, на исполнение указанных муниципальных контрактов в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации;

в случае перераспределения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций и предоставление субсидий на осуществление капитальных вложений в объекты муниципальной собственности (за исключением бюджетных ассигнований дорожных фондов) при изменении способа финансового обеспечения реализации капитальных вложений в указанный объект муниципальной собственности после внесения изменений в решения, указанные в [пункте 2 статьи 78.2](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314830/7351089e17464582db83d3970e051f41e316c408/#dst3922) и [пункте 2 статьи 79](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_314830/ac6c532ee1f365c6e1ff222f22b3f10587918494/#dst3926) Бюджетного кодекса Российской Федерации Российской Федерации, муниципальные контракты или соглашения о предоставлении субсидий на осуществление капитальных вложений, а также в целях подготовки обоснования инвестиций и проведения его технологического и ценового аудита, если подготовка обоснования инвестиций в соответствии с законодательством Российской Федерации является обязательной.

Внесение изменений в сводную бюджетную роспись по основаниям, установленным настоящим пунктом, осуществляется в пределах объема бюджетных ассигнований, утвержденных решением о бюджете поселения.

При внесении изменений в сводную бюджетную роспись уменьшение бюджетных ассигнований, предусмотренных на исполнение публичных нормативных обязательств и обслуживание муниципального долга, для увеличения иных бюджетных ассигнований без внесения изменений в решение о бюджете не допускается.

Глава поселения (либо лицо, исполняющее его полномочия), осуществляет функции главного распорядителя средств бюджета поселения, открывает и закрывает счета в кредитных организациях, подписывает финансовые документы, осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом сельского поселения и настоящим Положением.

6. Главный распорядитель средств бюджета поселенияобладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования средств бюджета поселения в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей средств бюджета поселения;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств бюджета поселения;

вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи бюджета поселения;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных казенных учреждений сельского поселения;

обеспечивает контроль за соблюдением получателями субсидий, субвенций, межбюджетных трансфертов, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, установленных при их предоставлении;

организует и осуществляет ведомственный финансовый контроль в сфере своей деятельности;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя средств бюджета поселения и представляет ее в администрацию поселения, годовой отчет в Совет поселения, Контрольно-счетную палату;

выступает в суде от имени сельского поселения в качестве представителя ответчика по искам к сельскому поселению:

а) о возмещении вреда, причиненного физическому или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органа местного самоуправления Николаевского сельского поселения Щербиновского района или должностных лиц этого органа, в том числе в результате издания актов органа местного самоуправления Николаевского сельского поселения Щербиновского района, не соответствующих законодательным актам Росийской Федерации, Краснодарского края, Щербиновского района, Николаевского сельского поселения;

б) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю средств бюджета поселения, являющемуся казенным учреждением сельского поселения, для исполнения его денежных обязательств;

несет субсидиарную ответственность от имени сельского поселения по денежным обязательствам подведомственных ему получателей средств бюджета поселения (казенных учреждений).

7. Распорядитель средств бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям средств бюджета поселения и исполняет соответствующую часть бюджета поселения;

вносит предложения главному распорядителю средств бюджета поселения, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

обеспечивает соблюдение получателями субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным Кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

осуществляет финансовый контроль;

в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8.Получатель средств бюджета поселенияобладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) средств бюджета поселения предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо обеспечивает его ведение;

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя средств бюджета поселения соответствующему главному распорядителю (распорядителю);

ведет реестры закупок, осуществленных без заключения муниципального контракта;

осуществляет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

9. Казенное учреждениепоселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет операции со средствами бюджета поселения через лицевые счета, открытые ему в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации и настоящего Положения;

осуществляет операции по расходованию средств бюджета поселения в соответствии с утвержденной бюджетной сметой, ведущейся в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, нормативно правовыми актами с поселения;

заключение и оплата муниципальных контрактов, договоров, подлежащих исполнению за счет средств бюджета поселения, производятся от имени поселения в пределах доведенных ему по кодам классификации расходов бюджета лимитов бюджетных обязательств и с учетом принятых и неисполненных обязательств.

При нарушении казенным учреждением установленного администрацией порядка учета бюджетных обязательств санкционирование оплаты денежных обязательств казенного учреждения приостанавливается в соответствии с порядком, определенным администрацией.

Нарушение казенным учреждением требований настоящего пункта при заключении муниципальных контрактов, договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску главного распорядителя (распорядителя) средств бюджета поселения.

Субсидии и бюджетные кредиты казенным учреждением не предоставляются.

Казенное учреждение не имеет права самостоятельно предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

Казенное учреждение обеспечивает исполнение своих денежных обязательств, указанных в исполнительном документе, в пределах доведенных ему лимитов бюджетных обязательств.

Положения, установленные настоящим пунктом применительно к казенным учреждениям, распространяются на органы местного самоуправления поселения.

10. Главный администратор доходов бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета поселения;

представляет сведения для составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

составляет сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными администраторами доходов бюджета поселения, и предоставляет ее в администрацию поселения в установленные ею сроки;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

утверждает методику прогнозирования поступлений доходов в бюджет поселения в соответствии с общими [требованиями](http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_200268/ab63bacc709a22149540bdf9c9eaadba3e55cadc/#dst100010) к такой методике, установленными Правительством Российской Федерации;

осуществляет финансовый контроль за подведомственными администраторами доходов бюджета поселения, по осуществлению ими функций администрирования доходов;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

11. Администратор доходов бюджета поселенияобладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет поселения, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет поселения, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в установленном им порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленных главным администратором доходов бюджета поселения формирует и представляет главному администратору доходов бюджета поселения сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета поселения;

принимает решение о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в бюджет поселения;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

12. Главный администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими полномочиям:

формирует перечни подведомственных ему администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает адресность и целевой характер использования выделенных в его распоряжение ассигнований, предназначенных для погашения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует бюджетную отчетность главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии со сводной бюджетной росписью в порядке, установленном администрацией в соответствии положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации;

осуществляет финансовый контроль за осуществлением подведомственными администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения кассовых выплат из бюджета поселения по погашению источников финансирования дефицита бюджета поселения;

проводит проверки подведомственных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

утверждает методику прогнозирования поступлений по источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с требованиями, установленными Правительством Российской Федерации.

13. Администратор источников финансирования дефицита бюджета поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование (прогнозирование) поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления в бюджет поселения источников финансирования дефицита бюджета поселения;

обеспечивает поступления в бюджет поселения и выплаты из бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения;

формирует и представляет бюджетную отчетность;

в случае и порядке, установленных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета поселения, в ведении которого находится, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного администратора источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Раздел 3. Доходы

Статья 7. Доходы бюджета поселения

Доходы бюджета поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об обязательных платежах.

Статья 7.1 Списание нереальной к взысканию суммы задолженности

по неналоговым доходам

Задолженность, числящаяся за отдельными плательщиками неналоговых доходов, подлежащая уплате в бюджет поселения, уплата и (или) взыскание которой оказались невозможными в силу причин экономического, социального или юридического характера, признается нереальной к взысканию и списывается в порядке и на условиях, установленных нормативно правовыми актами администрации и(или) Совета поселения.

Раздел 4. Расходы

Статья 8. Общие положения о расходах бюджета поселения

1. Формирование расходов бюджета поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным [законодательством](file:///D:\Desktop\КСП%20принять%20НПА\Решение%20Изм.%20в%20бюдж.%20процесс%20(2024).doc#sub_1) Российской Федерации разграничением полномочий федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации, договорам и соглашениям должно происходить в очередном финансовом году за счет средств бюджета поселения.

Расходные обязательства сельского поселения возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и вопросам, которые в соответствии с федеральными законами решают органы местного самоуправления, а также заключения поселением (от имени поселения) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления поселения переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени поселения договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства, указанные в абзацах 3 и 5 пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются органами местного самоуправления поселения самостоятельно и исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Расходные обязательства, указанные в абзаце четвертом пункта 1 настоящей статьи, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами, законами Краснодарского края, исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Краснодарского края, предоставляемых бюджету поселения в порядке, установленном бюджетным законодательством.

3. Органы местного самоуправления сельского поселения не вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, отнесенных к компетенции федеральных органов государственной власти, органов государственной власти Краснодарского края, за исключением случаев, установленных соответственно федеральными законами, законами Краснодарского края.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Краснодарского края (за исключением межбюджетных трансфертов).

При недостаточности объема средств, предоставляемых из бюджета Краснодарского края для осуществления исполнительно-распорядительными органами сельского поселения переданных им полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления сельского поселения имеют право дополнительно использовать собственные финансовые средства сельского поселения Щербиновского района.

Объем средств бюджета поселения, дополнительно используемый для осуществления переданных полномочий Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, устанавливается решением Совета поселения о бюджете поселения в составе ведомственной структуры расходов бюджета поселения в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации, относящейся к бюджету поселения.

Статья 9 .Резервный фонд администрации Николаевского

сельского поселения Щербиновского района

В расходной части бюджета поселения создается резервный фонд администрации поселения.

Размер резервного фонда администрации устанавливается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год и не может превышать трех процентов утвержденного в решении о бюджете поселения на очередной финансовый год общего объема расходов.

Средства резервного фонда администрации направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и чрезвычайных ситуаций.

Порядок расходования средств резервного фонда администрации утверждается постановлением администрации.

Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации поселения прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета поселения.

Статья 10. Муниципальный долг

1. Структура муниципального долга сельского поселения (далее – муниципальный долг) представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства поселения могут существовать в виде обязательств по:

1) ценным бумагам поселения (муниципальным ценным бумагам);

2) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения от бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) кредитам, полученным сельским поселением от кредитных организаций;

4) гарантиям сельского поселения (муниципальным гарантиям).

Долговые обязательства поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам;

объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет поселения;

объем основного долга по кредитам, полученным поселением;

объем обязательств по муниципальным гарантиям;

объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств поселения.

4. Долговые обязательства поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

5. Если муниципальное долговое обязательство, выраженное в валюте Российской Федерации, не предъявлено к погашению (не совершены кредитором определенные условиями обязательства и муниципальными правовыми актами поселения действия) в течение трех лет с даты, следующей за датой погашения, предусмотренного условиями муниципального долгового обязательства, или истек срок муниципальной гарантии, требование или приложенные к нему документы не соответствуют условиям гарантии, бенефициар отказался принять надлежащее исполнение обязательств принципала, предложенное принципалом или третьими лицами, указанное обязательство считается полностью прекращенным и списывается с муниципального долга.

6. По истечении сроков и в случаях указанных в пункте 4 настоящей статьи, администрация издает муниципальный правовой акт о списании с муниципального долга муниципальных долговых обязательств поселения, выраженных в валюте Российской Федерации.

7. Поселение вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Программа муниципальных внутренних заимствований является приложением к проекту решения Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

8. Муниципальные гарантии могут предоставляться муниципальным образованиям и юридическим лицам для обеспечения исполнения как уже возникших обязательств, так и обязательств, которые могут возникнуть в будущем.

Условия предоставления муниципальной гарантии определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации и договором о предоставлении муниципальной гарантии.

Муниципальные гарантии представляются на основании решения Совета поселения о бюджете на очередной финансовый год, решений администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

Решением о бюджете поселения на очередной финансовый год должен быть установлен перечень предоставляемых муниципальным образованиям и юридическим лицам муниципальных гарантий на сумму, превышающую 100 тысяч рублей (с указанием принципала по каждой гарантии).

От имени поселения право выдачи муниципальных гарантий принадлежит администрации.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге поселения.

9. Полномочия по управлению муниципальным долгом осуществляет финансовый орган, который ведет учет выданных муниципальных гарантий, исполнения обязательств принципала, обеспеченных ими, а также учет осуществления гарантом платежей по выданным муниципальным гарантиям.

10. Управление муниципальным долгом осуществляется исходя из необходимости соблюдения ограничений, установленных в статьях 92.1. 107 и 111 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Дефицит бюджета поселения на очередной финансовый год устанавливается решением о бюджете поселения на очередной финансовый год с соблюдением ограничений, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Дефицит бюджета поселения, сложившийся по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения, должен соответствовать ограничениям, установленным Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Положением.

Превышение по данным годового отчета об исполнении бюджета поселения установленных ограничений является нарушением бюджетного законодательства Российской Федерации и влечет применение мер принуждения, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации за нарушение бюджетного законодательства.

Предельный объем муниципального долга, установленный решением Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год, не должен превышать общий годовой объем доходов бюджета поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

Предельный объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году, утвержденный решением Совета поселения о бюджете поселения по данным отчета об исполнении бюджета поселения на очередной финансовый год за отчетный финансовый год. не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета поселения за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Осуществление муниципальных заимствований (за исключением принятия долговых обязательств в целях реструктуризации и погашения муниципального долга), дача муниципальных гарантий не может производиться в случае нарушения указанных ограничений в ходе исполнения бюджета поселения.

Совет поселения иа этапе принятия решения о бюджете поселения на очередной финансовый год, администрация и финансовый орган на этапе составления и исполнения бюджета поселения, а также в ходе управления муниципальным долгом обязаны обеспечивать соблюдение указанных ограничений.

11. Финансовый орган ведет муниципальную долговую книгу поселения, куда вносятся сведения в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Раздел 5. Составление проекта бюджета поселения

Статья  11.Основы составления проекта бюджета поселения

1. Составление проект бюджета поселения осуществляется в соответствии с главой 20 Бюджетного кодекса Российской Федерации и является исключительной прерогативой администрации поселения.

2. Проект бюджета поселения составляется и утверждается сроком на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период.

Составление проекта бюджета поселения - исключительная прерогатива администрации.

Непосредственное составление проекта бюджета поселения осуществляет финансовый орган.

2. Составление проекта бюджета поселения основывается на:

положениях Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации, определяющих бюджетную политику (требования к бюджетной политике) в Российской Федерации;

основных направлениях бюджетной и налоговой политики поселения;

прогнозе социально-экономического развития поселения;

муниципальных программах (проектах муниципальных программ, проектах изменений указанных программ) поселения.

3. Для составления проекта бюджета поселения необходимы сведения о:

действующем на момент начала разработки проекта бюджета законодательстве Российской Федерации о налогах и сборах, законодательстве Краснодарского края о налогах и сборах, нормативных правовых актах муниципального образования Щербиновский район и нормативных актах поселения;

нормативах отчислений от федеральных, региональных, местных налогах и сборов, в бюджет поселения;

предполагаемых объемах безвозмездных поступлений, предоставляемых из бюджетов других уровне в бюджет поселения.

предполагаемых объемах финансовой помощи, предоставляемой из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации;

видах и объемах расходов, передаваемых с других уровней бюджетной системы Российской Федерации в бюджет поселения;

нормативах финансовых затрат на предоставление муниципальных услуг.

4. Доходы бюджета поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период в Совет поселения, законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, Краснодарского края, устанавливающих неналоговые доходы бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

5. Для составления и исполнения бюджета поселения в поселении, составления бюджетной отчетности, обеспечивающей сопоставимость , показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, используются единые для бюджетов бюджетной системы Российской Федерации принципы назначения, структуры кодов бюджетной классификации Российской Федерации, а также коды составных частей бюджетной классификации Российской Федерации, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и утвержденные Министерством финансов Российской Федерации.

Решением Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

перечень главных распорядителей средств бюджета, перечень разделов, подразделов, целевых статей (муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности), групп видов расходов бюджета в составе ведомственной структуры расходов бюджета;

объем поступлений доходов в бюджет по кодам видов (подвидов) доходов и классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджетов;

распределение бюджетных ассигнований но разделам и подразделам классификации расходов бюджетов:

распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов;

ведомственная структура расходов бюджета;

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации;

источники финансирования дефицита бюджета, перечень статей источников финансирования дефицита бюджета;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на I января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

порядок и случаи предоставления из бюджета поселения субсидий юридическим лицам (за исключением муниципальных учреждений), индивидуальным предпринимателям, физическим липам - производителям товаров, работ, услуг;

порядок отражения бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства муниципальной собственности поселения;

бюджетные инвестиции, планируемые к предоставлению юридическим лицам, не являющимися юсу дарственными и муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, путем включения текстовой статьи с указанием юридического лица, объема и цели выделенных бюджетных ассигнований;

размер резервного фонда администрации поселения;

условия предоставления и пределы бюджетных ассигнований для предоставления бюджетных кредитов:

условия реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

объем расходов на обслуживание муниципального долга:

объем бюджетных ассигнований на реализацию муниципальных программ поселения;

общий объем доходов, расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения.

Статья 12 .Прогноз социально-экономического развития

Николаевского сельского поселения Щербиновского района

Прогноз социально-экономического развития сельского поселения разрабатывается органом (должностным лицом) уполномоченным администрацией поселения на трехлетний период в порядке, установленном администрацией и одобряется постановлением администрации одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения в Совет поселения в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Статья 13. Среднесрочный финансовый план Николаевского

сельского поселения Щербиновского района

1. Под среднесрочным финансовым планом поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета поселения.

2. Среднесрочный финансовый план поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, которые установлены администрацией поселения, с соблюдением Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Проект среднесрочного финансового плана поселения утверждается администрацией поселения и представляется в Совет поселения одновременно с проектом бюджета поселения.

Значения показателей среднесрочного финансового плана поселения и основных показателей проекта бюджета поселения должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план поселения должен содержать параметры предусмотренные Бюджетным кодексом Российской Федерации.

4. Показатели среднесрочного финансового плана поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 14.Реестр расходных обязательств

Николаевского сельского поселения Щербиновского района

Реестр расходных обязательств поселения - используемый при составлении проекта бюджета поселения свод (перечень) законов, иных нормативных правовых актов, муниципальных правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и (или) правовые основания для иных расходных обязательств с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) законов и иных нормативных правовых актов**,** муниципальных правовых актов с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр обязательств.

Реестр расходных обязательств поселения ведется в порядке, установленном администрацией поселения.

Статья 15.Муниципальные программы

Муниципальные программы утверждаются администрацией поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией поселения в установленном ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ, формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации поселения.

Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете поселения по соответствующей каждой муниципальной программе целевой статье расходов бюджета, в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансовою года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией Совет поселения вправе осуществлять рассмотрение проектов муниципальных программ и предложений о внесении изменений в муниципальные программы в порядке, установленном нормативными правовыми актами Совета поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете поселения не позднее грех месяцев со дня вступления ею в силу.

По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией.

По результатам указанной оценки администрацией может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья  16.Основные этапы составления проекта бюджета поселения

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета поселения на очередной финансовый год устанавливаются администрацией 4 учетом необходимости утверждения бюджета поселения Советом поселения до начала очередного финансового года и внесения проекта решения Совета поселения о бюджете поселения в Совет поселения не позднее 15 ноября текущего года.

2. Решение о начале работы над составлением проекта бюджета поселения на очередной финансовый год принимается администрацией поселения в форме муниципального правового акта, регламентирующего сроки и процедуру разработки проекта бюджета поселения на очередной финансовый год и (или очередной финансовый год и плановый период), порядок работы над документами и материалами, обязательными для направления в Совет поселения одновременно с проектом бюджета поселения.

3. Основные характеристики бюджета поселения на очередной финансовый год и (или очередной финансовый год и плановый период), а также распределение предельных объемов бюджетного финансирования по главным распорядителям средств бюджета поселения и перечень муниципальных программ, подлежащих финансированию за счет бюджета поселения, разрабатываются финансовым органом.

4. Главные распорядители бюджетных средств распределяют предельные объемы бюджетною финансирования на очередной финансовый год и (иди очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с функциональной и экономической классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

5. В решении о бюджете поселения должны содержаться основные характеристики бюджета поселения, к которым относятся общий объем доходов бюджета поселения, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета поселения, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации, законами Краснодарского края, решениями Совета поселения (кроме решений о бюджете поселения).

Решением о бюджете поселения утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета поселения;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета поселения;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год, а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных соответственно Бюджетным кодексом Российской Федерации, законом Краснодарского края, решением Совета поселения;

ведомственная структура расходов бюджета поселения на очередной финансовый год,

общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств;

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году

источники финансирования дефицита бюджета поселения на очередной финансовый год;

программа муниципальных заимствований на очередной финансовый год;

программа муниципальных гарантий на очередной финансовый год;

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2.5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет

межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

6. В случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период проект решения о бюджете утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта бюджета.

1. Раздел 6. Рассмотрение и утверждение бюджета поселения
2. Статья 17.Внесение проекта решения Совета поселения о бюджете поселения

1. Администрация вносит на рассмотрение Совета поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год в срок не позднее 15 ноября текущего года.

Одновременно с проектом решения о бюджете поселения в Совет поселения представляются следующие документы и материалы:

основные направления бюджетной и налоговой политики поселения;

предварительные итоги социально-экономического развития поселения за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за текущий финансовый год;

прогноз социально-экономического развития Николаевского сельского поселения Щербиновского района;

прогноз основных характеристик (общий объем доходов, общий объем расходов, дефицита (профицита) бюджета) бюджета поселения на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период либо утвержденный среднесрочный финансовый план;

пояснительная записка к проекту бюджета;

методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов;

верхний предел муниципального внутреннего долга на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

- оценка ожидаемого исполнения бюджета на текущий финансовый год;

- реестр источников доходов бюджета поселения;

-паспорта муниципальных программ (проекты изменений в указанные паспорта);

утвержденный среднесрочный финансовый план;

перечень нормативных правовых актов поселения, действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период в святи с тем. что бюджетом поселения не предусмотрены средства на их реализацию;

сопроводительное письмо администрации, которым внесены на рассмотрение в Совет поселения проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и (или очередной финансовый год и плановый период) и представляемые одновременно с ним документы и материалы, содержащее также перечень представляемых документов и материалов.

2. Одновременно проект решения о бюджете поселения на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период, документы и материалы к нему направляются для заключения в контрольно- счетную палату.

3. Проект бюджета поселения выносится на публичные слушания не позднее 15 календарных дней после размещения темы и перечня вопросов слушаний в средствах массовой информации. Результаты публичных слушаний подлежат опубликованию.

После рассмотрения на публичных слушаниях проект бюджета поселения рассматривается Советом поселения.

3. Администрация организует и координирует процесс рассмотрения проекта решения о бюджете поселения в комиссиях Совета поселения.

Статья  18.Рассмотрение проекта решения Совета поселения

о бюджете поселения

1. Предметом рассмотрения проекта решения Совета о бюджете поселения, являются основные характеристики бюджета поселения:

прогнозируемый в очередном финансовом году и (или) очередном финансовом году и плановом периоде объем доходов бюджета поселения:

общий объем расходов бюджета поселения очередном финансовом году и (или) очередном финансовом году и плановом периоде:

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 01 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода;

нормативная величина резервного фонда администрации: дефицит (профицит) бюджета поселения;

перечень нормативных правовых актов поселения, действие которых отменяется или приостанавливается на очередной финансовый год и (или) очередной финансовый год и плановый период в связи с тем, что бюджетом поселения не предусмотрены средства на их реализацию.

2. При рассмотрении проекта решения Совета о бюджете поселения Совет поселения заслушивает доклад главы поселения или уполномоченного им лица, содоклад председателя постоянной комиссии Совета поселения по бюджету и экономическому развитию поселения, а также доклад председателя контрольно-счетной палаты и принимает решение о принятии или отклонении проекта решения о бюджете поселения.

3. После принятия проекта решения о бюджете поселения решение считается принятым.

4. Принятое решение о бюджете поселения направляется главе поселения для подписания и опубликования.

Решение о бюджете поселения подлежит официальному опубликованию в срок десять календарных дней после его подписания.

Решение о бюджете поселения вступает в силу с 01 января очередного финансового года и подлежит опубликованию.

5. При отклонении проекта решения о бюджете поселения создается согласительная комиссия, в состав которой на паритетных началах включаются депутаты Совета поселения и лица, предложенные главой поселения (по три человека с каждой стороны). Регламент работы согласительной комиссии и ее персональный состав утверждаются решением Совета поселения.

Согласительная комиссия в срок 5 календарных дней дорабатывает проект решения о бюджете поселения для повторного внесения его на рассмотрение Совета поселения для его принятия.

Решение согласительной комиссии принимается голосованием членов согласительной комиссии. Решение считается согласованным, если за него проголосовало большинство членов согласительной комиссии.

По окончании работы согласительная комиссия выносит на рассмотрение Совета поселения согласованные основные характеристики бюджета поселения. Позиции, по которым стороны не выработали согласованного решения, вносятся на рассмотрение Совета поселения.

Статья 19 .Сроки утверждения решения о бюджете поселения и

последствия непринятия решения о бюджете поселения в срок

1. Решение о бюджете поселения должно быть рассмотрено, утверждено Советом поселения, подписано главой поселения до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все возможные меры по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и обнародования решения о бюджете поселения на очередной финансовый год.

2. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу с начала текущего финансового года, вводится режим временного управления бюджетом поселения, в рамках которого:

финансовый орган вправе ежемесячно доводить до главных распорядителей средств бюджета поселения бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

показатели, определяемые решением о бюджете поселения, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете поселения;

порядок распределения и (или) предоставления межбюджетных трансфертов другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации сохраняется в виде, определенном на отчетный финансовый год.

3. Если решение о бюджете поселения не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, финансовый орган организует исполнение бюджета поселения при соблюдении условий, определенных пунктом 2 настоящей статьи.

При этом финансовый орган не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

формировать резервные фонды.

4. Указанные в пунктах 2 и [3](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_1803) настоящей статьи ограничения не распространяются на расходы, связанные с выполнением [публичных нормативных обязательств](garantf1://12012604.6002/), обслуживанием и погашением [муниципального долга](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_10).

5. Если решение о бюджете поселения на очередной финансовый год вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета поселения до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с [пунктами 2](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_1802), [3](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_1803) и [4](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_1804) настоящей статьи, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация представляет на рассмотрение и утверждение Совету поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения на очередной финансовый год, уточняющего показатели бюджета поселения с учетом исполнения бюджета поселения за период временного управления бюджетом.

6. Указанный в [пункте 5](file:///C:\Users\user\AppData\Documents%20and%20Settings\turchaninovadk\Рабочий%20стол\бюджетный%20процесс\Решение%20городской%20Думы%20Краснодара%20от%2022%20ноября%202007%20г.%20N%2032%20п.%202%20'Об.rtf#sub_1805) настоящей статьи проект решения рассматривается и утверждается Советом поселения в срок, не превышающий 15 календарных дней со дня его представления.

Статья 19.1.Внесение изменений в решение Совета поселения

о бюджете поселения на очередной финансовый год

Финансовый орган осуществляет непосредственное составление проекта решения Совета поселения о внесении изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения на очередной финансовый год, а администрация вносит в установленном порядке указанный проект решения в Совет поселения на рассмотрение с пояснительной запиской, обосновывающей предлагаемые изменения. Совет поселения направляет текст проекта решения, с прилагаемыми документами в комиссии Совета поселения.

При рассмотрении Советом поселения проекта решения Совета поселения о внесении изменений в решение Совета поселения о бюджете поселения Совет поселения заслушивает доклад главы поселения или уполномоченного им лица, доклад председателя Контрольно-счетной палаты или уполномоченного им лица.

1. Раздел 7. Исполнение бюджета поселения

Статья 20 .Основы исполнения бюджета поселения

1. Исполнение бюджета поселения обеспечивается администрацией поселения.

Финансовый орган организует исполнение бюджета поселения.

Исполнение бюджета поселения организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

2. Бюджет поселения исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Право открытия и закрытия единого счета бюджета поселения принадлежит администрации.

[Кассовое обслуживание исполнения бюджета поселения](file:///D:\Desktop\КСП%20принять%20НПА\Решение%20Изм.%20в%20бюдж.%20процесс%20(2024).doc#sub_629) осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

3. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией.

4. Под кассовым планом понимается прогноз поступлений в бюджет и перечислений из бюджета в текущем финансовом году в целях определения прогнозного состояния единого счета бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

Финансовый орган устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Составление и ведение кассового плана осуществляется финансовым органом.

5. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете поселения.

В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете поселения руководитель финансового органа утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

6. Учет операций администраторов доходов бюджетов производится на лицевых счетах, открываемых им в Федеральном казначействе.

Лицевые счета, открываются участникам бюджетного процесса, бюджетным и автономным учреждениям, получателям средств из бюджета, участникам казначейского сопровождения после включения сведений о них в реестр участников бюджетного процесса.

Открытие и ведение лицевых счетов в Федеральном казначействе, осуществляются в порядке, установленном соответственно Федеральным казначейством, финансовым органом в соответствии с общими требованиями, установленными Федеральным казначейством.

Лицевые счета, открываются к соответствующим видам казначейских счетов, определенным Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

7. Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится муниципального казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения, являющегося органом местного самоуправления, осуществляющим бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, утверждается руководителем этого органа или иным лицом, уполномоченным действовать в установленном законодательством Российской Федерации порядке от имени этого органа.

Утвержденные показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета муниципального казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд, предусмотренных при формировании планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд.

В бюджетной смете муниципального казенного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения.

Показатели бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, руководитель которого наделен правом ее утверждения в соответствии с порядком утверждения бюджетной сметы муниципального казенного учреждения, могут быть детализированы в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также дополнительно по кодам статей (подстатей) соответствующих групп (статей) классификации операций сектора государственного управления в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств.

Статья 21.Исполнение бюджета поселения по доходам

Исполнение бюджета поселения по доходам предусматривает:

зачисление на единый счет бюджета доходов от распределения налогов, сборов и иных поступлений в бюджетную систему Российской Федерации, распределяемых по нормативам, действующим в текущем финансовом году, установленным Бюджетным Кодексом российской Федерации, законом (решением) о бюджете и иными законами субъектов Российской Федерации и муниципальными правовыми актами, принятыми в соответствии с положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации, с казначейских счетов для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений и иных поступлений в бюджет;

перечисление излишне распределенных сумм, возврат излишне уплаченных или излишне взысканных сумм, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы;

зачет излишне уплаченных или излишне взысканных сумм в соответствии с законодательством Российской Федерации;

уточнение администратором доходов бюджета платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

перечисление Федеральным казначейством излишне распределенных сумм, средств, необходимых для осуществления возврата (зачета, уточнения) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, с единых счетов соответствующих бюджетов на соответствующие казначейские счета для осуществления и отражения операций по учету и распределению поступлений для учета поступлений и их распределения между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

Статья 22.Исполнение бюджета поселения по расходам

1. Исполнение бюджета поселения по расходам осуществляется в [порядке](consultantplus://offline/ref=B5B886ED4AE08CFE5EDCDD64E25A73D945270A742B74B0DC4A0D1E81D02125088B3D57A60A428DAC10nDI), установленном администрацией поселения с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Исполнение бюджета по расходам предусматривает:

принятие и [учет](consultantplus://offline/ref=B5B886ED4AE08CFE5EDCDD64E25A73D9452709782375B0DC4A0D1E81D02125088B3D57A60A428DA910nDI) бюджетных и денежных обязательств;

подтверждение денежных обязательств;

санкционирование оплаты денежных обязательств;

подтверждение исполнения денежных обязательств.

3. Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства и вносит изменения в ранее принятые бюджетные обязательства в пределах доведенных до него лимитов бюджетных обязательств.

Получатель бюджетных средств принимает бюджетные обязательства путем заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров с физическими и юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями или в соответствии с законом, иным правовым актом, соглашением.

Получатель бюджетных средств принимает новые бюджетные обязательства в объеме, не превышающем разницы между доведенными до него соответствующими лимитами бюджетных обязательств и принятыми, но неисполненными бюджетными обязательствами.

Получатель бюджетных средств заключает государственные (муниципальные) контракты, иные договоры, предусматривающие исполнение обязательств по таким государственным (муниципальным) контрактам, иным договорам за пределами срока действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, в случаях, предусмотренных положениями Бюджетного Кодекса Российской Федерации и иных федеральных законов, регулирующих бюджетные правоотношения. Указанные положения, установленные для заключения государственных (муниципальных) контрактов, иных договоров, применяются также при внесении изменений в ранее заключенные государственные (муниципальные) контракты, иные договоры.

4. Получатель бюджетных средств подтверждает обязанность оплатить за счет средств бюджета денежные обязательства в соответствии с распоряжениями и иными документами, необходимыми для санкционирования их оплаты, а в случаях, связанных с выполнением оперативно-розыскных мероприятий и осуществлением мер безопасности в отношении потерпевших, свидетелей и иных участников уголовного судопроизводства, в соответствии с распоряжениями.

5. В случае, если бюджетное обязательство возникло на основании государственного (муниципального) контракта, дополнительно осуществляется контроль за соответствием сведений о государственном (муниципальном) контракте в реестре контрактов, предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и сведений о принятом на учет бюджетном обязательстве, возникшем на основании государственного (муниципального) контракта, условиям государственного (муниципального) контракта.

Оплата денежных обязательств (за исключением денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам) осуществляется в пределах доведенных до получателя бюджетных средств лимитов бюджетных обязательств.

Оплата денежных обязательств по публичным нормативным обязательствам может осуществляться в пределах доведенных до получателя бюджетных средств бюджетных ассигнований.

6. Подтверждение исполнения денежных обязательств осуществляется на основании распоряжений, подтверждающих списание денежных средств с единого счета бюджета в пользу физических или юридических лиц, бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, субъектов международного права, а также проверки иных документов, подтверждающих проведение неденежных операций по исполнению денежных обязательств получателей бюджетных средств.

7. В случае и порядке, установленных администрацией, при организации исполнения бюджета поселения по расходам предусматриваются утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).

8. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя средств бюджета поселения помесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей средств бюджета поселения.

Статья 23 .Исполнение бюджета поселения

по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета поселения по источникам финансирования дефицита бюджета поселения осуществляется главными администраторами, администраторами источников финансирования дефицита бюджета в соответствии со сводной бюджетной росписью, за исключением операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета, в порядке, установленном администрацией в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Санкционирование оплаты денежных обязательств, подлежащих исполнению за счет бюджетных ассигнований по источникам финансирования дефицита бюджета поселения, осуществляется в порядке, установленном финансовым органом.

Статья 24 .Использование доходов, фактически полученных

при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных

решением о бюджете поселения

Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденного решением о бюджете поселения общего объема доходов, направляются финансовым органом без внесения изменений в решение о бюджете поселения на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, установленном пунктом 3 статьи 217 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Субсидии, субвенции, иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение (в случае получения уведомления об их предоставлении), в том числе поступающие в бюджет поселения в порядке, установленном [пунктом 5 статьи 242](consultantplus://offline/ref=1C28E206F5883D5844DC5C4AAA8B52CB4A5F4F5FC9E4F17AFE28AE48AF3E3AFC14675A2D9E66JATCM) Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, фактически полученные при исполнении бюджета поселения сверх утвержденных решением о бюджете поселения доходов, направляются на увеличение расходов бюджета поселения соответственно в целях предоставления субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, с внесением изменений в сводную бюджетную роспись без внесения изменений в решение о бюджете поселения на текущий финансовый год.

Статья 25 .Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном финансовым органом в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии с Бюджетным Кодексом Российской Федерации, поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится не позднее пятого рабочего дня текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий казначейское обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета, если иное не предусмотрено Бюджетным Кодексом Российской Федерации.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором средств бюджета местного бюджета решения о наличии (об отсутствии) потребности в указанных в абзаце первом настоящего пункта межбюджетных трансфертах, не использованных в отчетном финансовом году, а также их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет, из которого они были ранее предоставлены, в соответствии с отчетом о расходах соответствующего бюджета, источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированным и представленным в порядке, установленном главным администратором средств местного бюджета.

В соответствии с решением главного администратора средств местного бюджета о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетных трансфертах бюджетам государственных внебюджетных фондов, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не использованных в отчетном финансовом году, согласованным с соответствующим финансовым органом, в определяемом ими порядке, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в текущем финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

Порядок принятия решений, предусмотренных абзацем четвертым настоящего пункта, устанавливается нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, высшего исполнительного органа субъекта Российской Федерации, муниципальными правовыми актами местной администрации, регулирующими порядок возврата межбюджетных трансфертов соответственно из местных бюджетов.

В случае, если неиспользованный остаток межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, межбюджетных трансфертов бюджетам государственных внебюджетных фондов, за исключением межбюджетных трансфертов, источником финансового обеспечения которых являются бюджетные ассигнования резервного фонда Президента Российской Федерации, не перечислен в доход соответствующего бюджета, указанные средства подлежат взысканию в доход бюджета, из которого они были предоставлены, в порядке, определяемом соответствующим финансовым органом, с соблюдением общих требований, установленных Министерством финансов Российской Федерации.

6. Финансовый орган устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

7. Допускается наличие на конец текущего финансового года средств, размещенных в соответствии с Бюджетным Кодексом на банковских депозитах и депозитах в государственной корпорации развития «ВЭБ.РФ», а также средств по другим операциям по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 26.Составление, рассмотрение и

утверждение бюджетной отчетности

1. Бюджетный учет и отчетность поселения осуществляются в соответствии с единой методологией и стандартами бюджетного учета и отчетности, установленными Министерством финансов Российской Федерации и в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств поселения, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

1) отчет об исполнении бюджета поселения;

2) баланс исполнения бюджета поселения;

3) отчет о финансовых результатах деятельности;

4) отчет о движении денежных средств;

5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета поселения содержит данные об исполнении бюджета поселения по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, относящейся к бюджету поселения.

Баланс исполнения бюджета поселения содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах поселения на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам подвидов доходов, подгрупп и (или) элементов видов расходов, видов источников финансирования дефицитов бюджетов.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета поселения и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) средств бюджета в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Главные администраторы бюджетных средств составляют бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

6. Главные распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) средств бюджета поселения, администраторами доходов бюджета поселения, администраторами источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Главные администраторы средств бюджета поселения представляют сводную бюджетную отчетность в финансовое управление администрации муниципального образования Щербиновский район в установленные им сроки.

7. Бюджетная отчетность поселения составляется соответственно Федеральным казначейством, финансовыми органами субъектов Российской Федерации, финансовыми органами муниципальных образований на основании бюджетной отчетности соответствующих главных администраторов бюджетных средств.

8. Бюджетная отчетность поселения является ежемесячной, квартальной и годовой. Отчет об исполнении бюджета поселения является ежеквартальным.

9. Бюджетная отчетность поселения представляется финансовым органом в администрацию поселения.

10. Отчет об исполнении бюджета поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией поселения и направляется в Совет поселения и в Контрольно-счетную палату.

Годовой отчет об исполнении бюджета поселения составляется финансовым органом.

Публичные слушания по проекту годового отчета об исполнении бюджета поселения проводятся организационным комитетом поселения до рассмотрения указанного проекта Советом поселения в установленном порядке.

11. Годовой отчет об исполнении бюджета поселения до его рассмотрения в Совете поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета поселения.

Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета поселения осуществляется Контрольно-счетной палатой в порядке, установленном муниципальным правовым актом представительного органа поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса Российской Федерации и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.

Администрация не позднее 1 апреля текущего года направляет в Контрольно-счетную палату для подготовки заключения:

годовой отчет об исполнении бюджета поселения;

документы, подлежащие представлению в Совет поселения одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета поселения.

Подготовка заключений на годовой отчет об исполнении бюджета поселения проводится в срок один месяц.

12. Контрольно-счетная палата рассматривает годовой отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год, готовит заключение об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год на основе проведенной внешней проверки бюджетной отчетности главного администратора бюджетныхсредств и представляет заключение в Совет поселения, а также направляет его в администрацию поселения.

13. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении соответствующего бюджета и бюджетная отчетность об исполнении соответствующего консолидированного бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.

14. При рассмотрении отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения заслушивает:

доклад начальника финансового органа;

доклад председателя Контрольно-счетной палаты.

15. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета поселения Совет поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета поселения.

В случае отклонения Советом поселения решения об исполнении бюджета поселения он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

16. Решением Совета поселения об исполнении бюджета поселения утверждается отчет об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета поселения.

Отдельными приложениями к решению Совета поселения об исполнении бюджета поселения за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета поселения по кодам классификации доходов бюджетов;

расходов бюджета поселения по ведомственной структуре расходов бюджета поселения;

расходов бюджета поселения по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета поселения по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

расходов бюджета поселения на исполнение муниципальных программ.

Раздел 8. Осуществление муниципального финансового контроля

Статья 27. Органы муниципального финансового контроля

Финансовый контроль осуществляют Совет поселения, контрольно-счетная палата, администрация, в том числе финансовый орган, главные распорядители и распорядители средств бюджета поселения, главные администраторы доходов бюджета поселения и главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета поселения.

Объектами муниципального финансового контроля являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета поселения;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители)) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей, порядка и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации, а также достижения ими показателей результативности использования указанных средств, соответствующих целевым показателям и индикаторам, предусмотренными муниципальными программами;

муниципальные учреждения поселения;

юридические лица (за исключением муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с долей (вкладом) таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), индивидуальные предприниматели, физические лица в части соблюдения ими условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета поселения;

Статья 28 . Формы осуществления муниципального

финансового контроля

1. Совет поселения осуществляет следующие формы финансового контроля:

предварительный контроль в ходе обсуждения и утверждения проектов решений о бюджете поселения и иных проектов решений по бюджетно - финансовым вопросам;

текущий контроль - в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета поселения на заседаниях комиссий, рабочих групп Совета поселения в ходе депутатских слушаний и в связи с депутатскими , запросами;

последующий контроль - в ходе рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении бюджета поселения.

2. Контроль Совета поселения предусматривает право Совета поселения на:

получение от администрации сопроводительных материалов при утверждении бюджета поселения;

получение от финансового органа оперативной информации об исполнении бюджета поселения:

утверждение (не утверждение) отлета об исполнении (бюджета поселения;

создание собственного контрольного органа;

вынесение оценки деятельности органов, исполняющих бюджет поселения.

3. Внешний муниципальный финансовый контроль осуществляет контрольно-счетная палата.

Органы местного самоуправления поселения и должностные лица органов местного самоуправления поселения обязаны представлять в контрольно-счетную палату по ее требованию необходимую информацию н документы по вопросам, относящихся к ее компетенции.

4. Органы муниципального финансового контроля, созданные администрацией, осуществляют предварительный, текущий и последующий кош роль за исполнением бюджета поселения.

5. Финансовый орган осуществляет финансовый контроль за операциями со средствами бюджета поселения получателями средств бюджета поселения, средствами администраторов источников финансирования дефицита

Статья 29. Полномочия органов внешнего муниципального

финансового контроля по осуществлению внешнего

муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внешнего муниципального финансового контроля по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в ходе исполнения бюджета поселения;

контроль за достоверностью, полнотой и соответствием нормативным требованиям составления и представления бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств, квартального и годового отчетов об исполнении бюджета поселения;

контроль в других сферах, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=F099D2320D7B776F97EBF2884BBCD7F6A4FD65DB34572E740AC0DEA221wFY0G) от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований».

Статья 30. Полномочия органов внутреннего муниципального

финансового контроля по осуществлению внутреннего

муниципального финансового контроля

1. Полномочиями органов внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

контроль за полнотой и достоверностью отчетности о реализации муниципальных программ, в том числе отчетности об исполнении муниципальных заданий (в случае их установления).

2. [Порядок](consultantplus://offline/ref=875C9E85B253D712204DF21BE70923D6FFC42977C4EE889CAEFD70E37BDE9356E8C0961E7ED39B35d2iEG) осуществления полномочий органами внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальным правовым актом администрации поселения, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля.

3. Стандарты осуществления внутреннего муниципального финансового контроля утверждаются органом местного самоуправления в соответствии с порядком осуществления полномочий органам внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю, определенным муниципальным правовым актом администраций поселения.

Статья 31. Бюджетные нарушения

1. Бюджетным нарушением признается совершенное местной администрацией, финансовым органом, главным администратором (администратором) бюджетных средств, государственным (муниципальным) заказчиком:

1) нарушение положений бюджетного законодательства Российской Федерации и иных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения;

2) нарушение положений правовых актов, обусловливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, формирование доходов и осуществление расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации при управлении и распоряжении государственным (муниципальным) имуществом и (или) его использовании, повлекшее причинение ущерба публично-правовому образованию;

3) нарушение условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета.

3. Применение к участнику бюджетного процесса, указанному в статьи 5, бюджетной меры принуждения не освобождает его должностных лиц при наличии соответствующих оснований от ответственности, предусмотренной законодательством Российской Федерации.».

Глава

Николаевского сельского поселения

Щербиновского района Л.Н. Мацкевич